

REGULARIZA Y APRUEBA PROPOSICIÓN DE TRABAJO Nº 08
PROYECTO "PRUEBAS DE LIXIVIACIÓN EN COLUMNAS", DE MANTOS
COOPER.

COPIAPÓ, abril 15 de 2019.

RESOLUCIÓN EXENTA Nº 33

VISTOS:

Lo dispuesto en los D.F.L. Nros. 37 y 151 de 1981, el Decreto Supremo Nº359, de 2018, todos del Ministerio de Educación Pública; la Resolución Nº1600, de 2008, de la Contraloría General de la República, los Decretos UDA Nros. 010, de 2000 y sus modificaciones y 030, de 2007 y sus modificaciones; artículo 52 de la Ley Nº19.880.

Y Considerando:

El ORD. Nº 030, de 12 de abril de 2019, del Director del IDICTEC, Sr. Washington Silva Bruna al Jefe de Departamento de Recursos Humanos, Sr. Erick Pérez Espinoza.

RESUELVO:

1º. REGULARIZASE Y APRUEBASE la siguiente Proposición de Trabajo, suscrita entre el IDICTEC y MANTOS COOPER, que a continuación se señala:

PROYECTO Nº 08 - 2019			
PROYECTO: PRUEBAS DE LIXIVIACIÓN EN COLUMNAS			
SOLICITANTE: MANTOS COPPER			
A GASTOS DE OPERACIÓN			\$ 11.970.255 ✓
A.1. GASTOS EN PERSONAL			\$ 7.421.556 ✓
A.1.2	REMUNERACIÓN ACADÉMICOS	\$ 957.620	
A.1.3.	REMUNERACIONES NO ACADÉMICO	\$ 4.309.291	
A.1211	INCENTIVOS ACADÉMICOS	\$ 0	
A.1311	INCENTIVOS NO ACADÉMICOS	\$ 478.810	
A.1.4.01	HONORARIOS	\$ 957.620	
A.1.5.01	VIÁTICOS NACIONALES	\$ 478.810	
A 1.8	APORTE PATRONAL	\$ 239.405	
		\$ 7.421.556	
A.2. COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS			\$ 4.548.699 ✓
A.2.1 CONSUMO BÁSICO			
A.2.1.01	AGUA POTABLE	\$ 239.405	
A.2.1.02	ENERGÍA ELÉCTRICA	\$ 418.959	
A.2.1.03	SERVICIOS TELEFÓNICOS	\$ 59.851	
A.2.1.04	GAS LICUADO	\$ 59.851	
A.2.3. SERVICIOS DE IMPRESIÓN			
A.2.3.01	SERVICIOS DE IMPRESIÓN	\$ 83.792	
A.2.5. GASTOS DE COMPUTACIÓN			
A.2.5.01	MATERIALES DE CONSUMO	\$ 1.197	
A.2.5.02	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN	\$ 131.673	
A.2.5.03	OTROS GASTOS EN COMPUTACIÓN	\$ 23.941	
A.2.6. OTROS SERVICIOS			
A.2.6.01	EQUIPAMIENTO PARA OFINAS	\$ 23.941	
A.2.6.02	MATERIALES DE CONSUMO PARA OFINAS	\$ 1.197	



A.2.6.03	EQUIPAMIENTO PARA ASEO Y JARDÍN	\$ 1.197	
A.2.6.04	MAT. DE CONSUMO PARA ASEO Y JARDÍN	\$ 1.197	
A.2.6.07	PRODUCTOS QUÍMICOS Y FARMACÉUTICOS	\$ 1.077.323	
A.2.6.08	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	\$ 59.851	
A.2.6.10	MATERIALES ELÉCTRICOS	\$ 23.941	
A.2.6.11	MATERIALES DE GASFITERÍA	\$ 29.926	
A.2.6.12	HERRAMIENTAS LIVIANAS	\$ 1.197	
A.2.6.13	REPUESTOS DE MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS	\$ 11.970	
A.2.6.14	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REP	\$ 383.048	
A.2.6.15	COMBUSTIBLES	\$ 359.108	
A.2.6.16	LUBRICANTES	\$ 1.197	
A.2.6.20	ARTÍCULOS DE SEGURIDAD	\$ 119.703	
A.2.6.23	PASAJES	\$ 25.138	
A.2.6.24	FLETES Y GASTOS DE TRANSPORTE	\$ 35.911	
A.2.6.25	SEGUROS	\$ 17.955	
A.2.6.28	OTROS SERVICIOS MENORES	\$ 1.197	
A.2.6.32	GASTOS DE MANTENCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 299.256	
A.2.6.33	CONSULTORÍA, ASESORÍAS Y OTROS	\$ 1.197	
A.2.6.34	ANÁLISIS DE LABORATORIO	\$ 95.762	
A.2.6.37	SERVICIO DE SEGURIDAD	\$ 359.108	
A.2.6.38	IMPLEMENTOS MENORES	\$ 120.900	
A.2.6.39	CAPACITACIÓN ACADÉMICOS	\$ 0	
A.2.6.40	CAPACITACIÓN NO ACADÉMICOS	\$ 478.810	
		\$ 4.548.699	
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN			
	PEAJE UDA (35 % DEL TOTAL DE GASTOS DE OPERACIÓN)	\$ 4.189.589 /	\$ 4.189.589 /
B.4	INVERSIÓN IDICTEC	\$ 359.103 /	
B.4.1.06	INSTRUMENTOS TÉCNICOS	\$ 179.549	
B.4.1.14	EQUIPOS DE LABORATORIO	\$ 179.554	
	TOTAL GLOBAL NETO	\$ 16.518.947	\$ 16.518.947 /
	TOTAL CON IVA INCLUIDO	\$ 19.657.547	\$ 19.657.547 /

		PROYECTO N° 08 - 2019	
<p align="center">PROYECTO: PRUEBAS DE LIXIVIACIÓN EN COLUMNAS</p>			
SOLICITANTE: MANTOS COPPER /			
ESTUDIO DE COSTOS			
A.- COSTOS DE OPERACIÓN			
A.1.-	GASTOS EN PERSONAL	\$ 7.421.556 /	
A.2.-	GASTOS EN COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 4.548.699 /	
B.-	PEAJE UDA (35 % GASTOS DE OPERACIÓN)	\$ 4.189.589 /	
C.-	INVERSIÓN IDICTEC	\$ 359.103 /	
	TOTAL COSTO NETO	\$ 16.518.947 /	
	19 % IVA	\$ 3.138.600 /	
	COSTO TOTAL IVA INCLUIDO	\$ 19.657.547 /	



	DURACIÓN DEL PROYECTO	
	Inicio: 18 Mayo 2019	
	Termino: 18 Noviembre 2019	

**WASHINGTON SILVA
BRUNA
Director**

Anótese, y remítase a la Contraloría de la Universidad, para su control y registro. Comuníquese una vez tramitado totalmente el acto.

“Por Orden del Rector”



ALEJANDRO SALINAS OPAZO
Secretario General



WASHINGTON SILVA BRUNA
Director Instituto de Investigaciones
Científicas y Tecnológicas

WSB/ASO/EPE/jpa

Distribución:

- Contraloría Interna
- IDICTEC
- Decretación
- Depto. Contabilidad y Presupuesto
- Archivo Institucional



VISO
17 ABR 2019
Contralor
UNIVERSIDAD DE ATACAMA